«Сколько должен работать учитель по времени в период каникул»,- такой вопрос часто задают учителя в личные сообщения.

Нам понадобится:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (далее – Приказ 536 Минобрнауки);

- <Письмо> Минпросвещения России от 16.07.2019 N Пз-741/06 "О направлении разъяснений" (далее – Письмо Минпросвещения);

- Трудовой кодекс РФ;

- Апелляционное определение Московского городского суда от 22.03.2018 по делу N 33-11366/2018

- Апелляционное определение Санкт-Петербургского городского суда от 06.09.2017 N 33-15584/2017 по делу N 2-377/2017

Ответ: Вы должны отрабатывать количество рабочего времени согласно утвержденному расписанию учебных занятий до начала каникул. Т.е. если до начала каникул ваша недельная нагрузка составляла 25 часов, то и в каникулы должны отработать 25 часов. В школе должен быть локальный акт, в котором определен порядок работы в каникулы, или директор должен издать приказ и утвердить график работы с указанием количества часов ежедневной отработки. Это при условии, что не установлен суммированный учет рабочего времени согласно ст. 104 ТК РФ.

Обоснование

Согласно п. 4.2 Приказа 536 Минобрнауки в каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, уточняется режим их рабочего времени. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, В ПРЕДЕЛАХ НОРМИРУЕМОЙ ЧАСТИ ИХ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (установленного объёма учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), ОПРЕДЕЛЁННОЙ ИМ ДО НАЧАЛА КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Приказа (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).

П. 2.3. Приказа 536 Минобрнауки регулирует НЕНОРМИРУЕМУЮ часть работы учителя. Если нужно задержаться на работе, то вы спокойно задерживаетесь.

П. 4.6. Приказа 536 Минобрнауки установлено, что режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

В Письме Минпросвещения указывает, что в соответствии с пунктом 5 раздела "Общие положения" квалификационных характеристик должностей работников образования допускается уточнение перечня выполняемых работ, которые свойственны соответствующей должности в конкретных организационно-педагогических условиях (например, каникулярный период, не совпадающий с отпуском работников; отмена для обучающихся, воспитанников учебных занятий; изменение режима образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям и т.п.), а в порядке, установленном ст. 104 ТК РФ, при составлении графика работы с письменного согласия педагогических работников в эти периоды может быть установлен суммированный учет рабочего времени.

В связи с этим РУКОВОДИТЕЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИЗДАЕТСЯ ПРИКАЗ, в котором уточняется перечень работ, РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, а также устанавливается с согласия работника суммированный учет рабочего времени без изменения общей недельной продолжительности рабочего времени, в том числе для учителей, педагогов дополнительного образования, преподавателей, тренеров-преподавателей.

Таким образом, конкретная ежедневная продолжительность рабочего времени устанавливается приказом директора, а общая недельная продолжительность рабочего времени не может превышать нагрузку согласно утвержденной вашей недельной нагрузки.

Кроме этого, директор с Вашего письменного согласия может установить суммированный учет рабочего времени и все ваши часы по тарификации установить в первые три рабочих дня.

Например, количество урочных часов по тарификации 24. При суммированном учете рабочего времени это можно распределить на 3 рабочих дня по 8 часов в день. Можно и по-другому, но суть понятна.

Если Вас приняли на работу до начала образовательного процесса, то вы должны отрабатывать то количество рабочего времени, которое установлено в трудовом договоре. Если Вы приняты на ставку, то должны в сумме отработать 18 часов в неделю согласно графику работы, утвержденному директором, или согласно суммированному учету рабочего времени.

Судебная практика:

- Апелляционное определение Московского городского суда от 22.03.2018 по делу N 33-11366/2018: «…Согласно п. 4.2 вышеуказанного акта педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части и педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки), определенной им до начала каникулярного времени.

Таким образом, режим рабочего времени истца в период летнего каникулярного времени обучающихся определяется расписанием занятий, утвержденным до начала каникулярного времени…»;

- Апелляционное определение Санкт-Петербургского городского суда от 06.09.2017 N 33-15584/2017 по делу N 2-377/2017: «…пункту 4.6 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений (утв. Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536), предусматривающими, что режим рабочего времени работников образовательного учреждения в каникулярное время регулируется графиками работы.

Приказом N... от 31.05.2016 утвержден график работы <...> образования отдела <...>, в том числе и истца, с которым он был ознакомлен 01.07.2016 письмом, хотя ему неоднократно предлагалось ознакомится с графиком в период нахождения в очередном отпуске…»